

Методика оцінки грантових заявок в проекті «Громадськість за демократизацію»

1. Інформація про проєкт

Мета проєкту - зробити організації громадянського суспільства більш спроможними адвокатувати реформи демократизації на регіональному та місцевому рівнях.

Проєкт фінансується Європейським Союзом.

Діяльність проєкту полягає у:

- (а) залученні ширшого кола організацій громадянського суспільства до демократизації України, фокусуючись на організаціях за межами столиці;
- (б) посиленні спроможності громадських організацій комунікувати і взаємодіяти з громадянами та громадами;
- (в) посиленні внутрішнього контролю та керівництва, розвитку професійного управління неприбутковою організацією;
- (г) посиленні регіонального та тематичного діалогу щодо політики реформ між громадянським суспільством та відповідними зацікавленими сторонами.

Проєкт реалізується з жовтня 2020 року по вересень 2023 року.

Виконавець проєкту

Інститут економічних досліджень та політичних консультацій (ІЕД)

Мета грантової програми

Загальною метою діяльності грантової програми (далі – Програма) є посилення ролі організацій громадянського суспільства як суб'єктів управління в Україні.

Програма покликана збільшити громадську відповідальність за прогрес у реформах у регіонах з точки зору адвокації, моніторингу та оцінки, налагодити стійку взаємодію між регіональними громадськими організаціями та ЗМІ з акцентом на просування реформ, посилити здатність організацій громадянського суспільства (ОГС) приймати більш ефективні рішення, ставати більш активними гравцями та нести повну відповідальність за наслідки своїх рішень.

Основними завданнями грантової програми є:

1. Проводити моніторинг та оцінку впровадження реформ на місцевому, регіональному та міжрегіональному рівнях в Україні;
2. Організувати адвокаційні кампанії щодо змін, необхідних для успішного впровадження реформ на місцевому, регіональному та міжрегіональному рівнях в Україні;
3. Посилити діалог між громадськими організаціями та державними органами влади на місцевому, регіональному та міжрегіональному рівнях з метою сприяння здійсненню реформ;
4. Зміцнити спроможність регіональних ОГС контролювати, оцінювати та пропагувати прогрес у секторальних реформах;
5. Посилити спроможність ОГС (включаючи низові організації) брати участь у процесі демократизації в Україні та стати кращими комунікаторами своєї роботи;
6. Підтримувати ОГС у їх власних заходах та взаємодії з громадянами та громадами;
7. Підтримати розвиток професійного некомерційного управління та посилити внутрішній контроль та управління організацією;
8. Сприяти громадській дискусії та підвищити обізнаність громадськості щодо тем, що стосуються реформ, на місцевому, регіональному та міжрегіональному рівнях.

Види грантів:

- Проектна підтримка ОГС;
- Інституційна підтримка ОГС.

Максимальний розмір одного гранту, який може отримати заявник, зазначено у відповідному оголошенні про проведення конкурсу грантів.

Кількість грантів для одного заявника

Один заявник ОГС може отримати максимум 2 (два) гранти як основний заявник упродовж реалізації проекту. ОГС можуть брати участь в будь-якій кількості консорціумів в якості спів-заявника.

Види конкурсів грантів:

- постійний конкурс на проектну підтримку
- спеціалізовані конкурси на проектну підтримку
- постійний конкурс на інституційну підтримку

Тривалість проекту (за виключенням проектів, пролонгованих без додаткового фінансування) не може перевищувати **один рік** від дати підписання грантової угоди.

2. Попередня оцінка грантових заявок

Грантовий менеджер перевіряє отримані під час конкурсу грантові заявки на відповідність критеріям прийнятності та кваліфікаційним вимогам та ті з них, які відповідають формальним критеріям, надсилає членам Грантової комісії електронною поштою (розміщує на захищених хмарних сховищах - Гугл Диск, Ван Драйв та ін.) для ознайомлення.

Оцінка якості грантових заявок, з урахуванням запропонованого бюджету проекту й оцінки фінансової і операційної спроможності заявника і його партнерів, проводиться згідно з критеріями оцінки, прийнятими в проекті «Громадськість за демократизацію», що наведені нижче. Члени Грантової комісії застосовують два види критеріїв оцінки: критерії відбору та критерії надання гранту.

Критерії відбору дозволяють оцінити фінансову та операційну спроможність заявників та підтверджують, що вони:

- мають стабільні та достатні джерела фінансування для підтримки своєї діяльності протягом всього періоду реалізації проекту;
- мають достатню спроможність управління та рівень компетенції і професійної кваліфікації, що необхідні для належного виконання проекту.

Критерії надання гранту члени Грантової комісії використовують для оцінки якості грантових заявок по відношенню до цілей грантової програми та забезпечують надання грантів тим проектам, які максимізують загальну ефективність всієї грантової програми. Вони передбачають такі аспекти як відповідність проекту меті і цілям грантової програми, її очікуваній ефективності, сталості результатів та фінансовій ефективності.

Критерії оцінки розділяються на пункти та підпункти.

Критерії оцінки проектів

1. Фінансова і операційна спроможність

1.1 Досвід заявника в управлінні проектами (п.4.3 Додатків до Аплікації)

Чи має організація-заявник попередній досвід впровадження проектів за останні 3 роки?

1.2 Регіональна спрямованість заявника (п.1 Аплікації та п.4.3 Додатків до Аплікації)

1.3 Наявність необхідного приміщення та технічного оснащення для успішної реалізації запропонованого проекту (п.4.1 Додатків до Аплікації)

1.4 Стабільність та достатність джерел фінансування заявника для забезпечення діяльності організації під час виконання проекту (**оцінює грантовий відділ**) (п.4.2 Додатків до Аплікації)

Чи здатна організація покрити фінансові витрати, пов'язані з її функціонуванням в період виконання проекту? Передбачається, що сума гранту не повинна покривати усіх потреб організації

2. Відповідність
2.1 Відповідність запропонованого проекту меті й пріоритетам конкурсу грантів
2.2 Кваліфікація команди проекту заявника відповідно до мети й пріоритетів конкурсу грантів (п.2.е Аплікації)
2.3 Правильність визначення цільової групи (п.2.г Аплікації)
2.4 Правильність визначення потреб цільової групи (п.2.г Аплікації)
2.5 Наскільки реалізація проекту здатна задовольнити потреби цільової групи? (п.2.г Аплікації)
2.6 Чи реалізується проект в консорціумі (партнерстві) громадських організацій (оцінює грантовий відділ)? (п.1 Аплікації та п.3 Додатків до Аплікації)
2.7 Врахування регіонального (місцевого) контексту (п.2.г Аплікації)
2.8 Чи дозволить реалізація проекту вирішити конкретні проблеми на регіональному (місцевому) рівні? (п.2.г Аплікації)
3. Методологія
3.1 Наскільки запропоновані шляхи реалізації проекту (види діяльності) дозволять досягти очікуваних результатів (поставленої мети)? (п.2.д Аплікації)
3.2 Реалістичність запропонованих видів діяльності (п.2.д Аплікації)
3.3 Логічність побудованої системи видів діяльності для реалізації проекту. Чи є план видів діяльності проекту чітким та зрозумілим? (п.2.д Аплікації)
3.4 Рівень деталізації видів діяльності проекту (п.2.д Аплікації)
3.5 Врахування ризиків реалізації проекту (п.2.з Аплікації)
3.6 Чи передбачено шляхи мінімізації (усунення) ризиків реалізації проекту?
3.7 Рівень залучення до реалізації проекту та окремих видів діяльності партнерів (за наявності) (п.1 Аплікації та п.3 Додатків до Аплікації)
3.8 Наскільки повно короткострокові кількісні показники дозволяють оцінити успішність реалізації проекту? (п. 2.є.2 Аплікації)
3.9 Соціальний (суспільний) ефект від реалізації даного проекту на основі якісних показників (коротко- та довгострокових результатів) (п. 2.є.2 Аплікації)
4. Сталість результатів
4.1 Можливість повторення і поширення результатів проекту в інших регіонах (п. 2.и Аплікації)
5. Бюджет і фінансова ефективність
5.1 Співвідношення між прогнозованими витратами та очікуваними результатами Наскільки співставним є рівень витрат із рівнем очікуваного впливу, тобто чи запропоновані результати можуть бути досягнуті тими ресурсами, про які заявив заявник?
5.2 Прозорість бюджету і його відповідність запланованим видам діяльності

Результатом проведеної оцінки є експертний висновок Керівника проекту та Грантового менеджера з ІЕД з рекомендацією підтримати або відхилити заявку.

Після закінчення оцінки грантовий менеджер складає повний Звіт з оцінки грантових заявок, який містить коротку інформацію про всі подані проекти, а також результати їхньої оцінки.